

برگه استحکام بنا: راهنمای جامع و کامل

مقدمه:

برگه استحکام بنا (Structural Stability Report) یک سند مهم و حیاتی است که اطلاعات مربوط به بررسی و تحلیل سازه و مصالح ساختمانی را در خود جای داده است. این برگه، به عنوان یک مستند رسمی، اطمینان از ایمنی و پایداری ساختمان را فراهم می کند و در فرآیندهای مختلف ساخت و ساز، بازرسی و نگهداری نقش اساسی ایفا می کند.

1. محتوای برگه استحکام بنا:

برگه استحکام بنا معمولاً شامل موارد زیر است:

- اطلاعات کلی پروژه :
 - نام پروژه
 - آدرس پروژه
 - شماره پروانه ساخت
 - نام و نشانی دفتر مهندسی
 - نام و لقب مهندس مسئول
- شرح سازه :
 - نوع ساختمان (مسکونی، تجاری، صنعتی، و غیره)
 - ابعاد و ابعاد کلی ساختمان
 - توضیح مختصر از سیستم سازه‌ای (کابینتی، قوس دار، تیر و ستون، و غیره)
- مشخصات مصالح :
 - نوع بتن (آرماتوربندی، غیرآرماتوربندی، و غیره)
 - نوع فولاد سیمان (آرماتور)
 - نوع مصالح سازه‌ای (آجر، بلوک، سنگ، و غیره)
 - جنس و ابعاد بلوک‌های آجرنما
- محاسبات و تحلیل‌ها :
 - محاسبات بارگذاری. (Barometric, Dead Load, Live Load, Wind Load)
 - محاسبات مقاومت سازه‌ای (مقاومت بحرانی، مقاومت کلی)
 - تحلیل پایداری سازه‌ای (نحت، لرزشی)
 - توصیه‌های مربوط به استحکام سازه

- نتیجه‌گیری و توصیه‌ها :
 - وضعیت کلی سازه (ایمن، نیازمند تقویت، و غیره)
 - توصیه‌های مربوط به انجام اقدامات اصلاحی و تقویت سازه
- مقررات و ضوابط :
 - اعتبارسنجی مصالح مورد استفاده
 - شرایط و ضوابط اجرایی در طراحی و ساخت
- امضا و مهر :
 - امضا و مهر مهندس مسئول سازه
 - امضا و مهر شهرداری (در صورت لزوم)

2. فرم استحکام بنا:

در اینجا نمونه فرم ساده از [پرگه استحکام بنا](#) ارائه شده است .

بر اساس اطلاعات موجود، [فرم استحکام بنا](#) به طور معمول شامل موارد زیر است:

- مشخصات کامل پروژه: اطلاعات اولیه شامل آدرس دقیق ملک، نام مالک، کاربری ساختمان، مساحت زمین، سطح زیربنا، تعداد طبقات و ارتفاع سازه.
- مشخصات فنی سازه:
- نوع سیستم سازه‌ای (مانند قاب بتن مسلح، سازه فولادی و غیره)
- مشخصات مصالح (نوع و رده بتن، نوع فولاد و ...)
- نتایج محاسبات بارگذاری (بارهای مرده، زنده، باد، لرزه‌ای و ...)
- جزئیات طراحی (ابعاد اعضا، میلگردگذاری، اتصالات)
- استانداردهای مورد استفاده در طراحی
- نقشه‌های اجرایی: ارجاع به نقشه‌های سازه‌ای که جزئیات اجرایی را نشان می‌دهند.
- نتایج آزمایش‌ها: در برخی موارد، نتایج آزمایش‌های کنترل کیفیت مصالح (مانند مقاومت فشاری بتن).
- تأییدیه‌های لازم: امضاها و مهرهای رسمی مهندسان طراح، مجری و ناظر، و همچنین تأییدیه از سازمان نظام مهندسی یا شهرداری.
- وضعیت اجرا: تأیید اینکه سازه مطابق با نقشه‌های مصوب و ضوابط فنی اجرا شده است.
- مسئولیت‌ها: تعیین حدود مسئولیت مهندسان و سازندگان.

این فرم تضمین می‌کند که سازه با رعایت کامل ضوابط فنی و ایمنی طراحی و اجرا شده است.



برگ نایب استحکام و تعهد نظارت

حوزه معاونت شهر سازی و معماری

این قسمت توسط شهر سازی منطقه تکمیل می شود

اینجانب :	فرزند:	شماره شناسنامه :	صادره :	آدرس :
شماره :	تاریخ :	شماره ملی :	کد پستی :	

پایه : معتمد تا تاریخ :
صادره از وزارت مسکن و شهر سازی بر اساس قانون مهندسی و کنترل ساختمان مصوب سال ۱۳۷۴ و آئین نامه اجرایی آن مصوب سال ۱۳۷۵ و با توجه به تبصره ۷ لایحه قانونی اصلاح تبصره های ماده صد قانون شهرداری مصوب سال ۱۳۵۸ شورای انقلاب اسلامی ایران بدینوسیله تقبل نظارت خود را بر احداث ساختمان خانم / آقای :

در پلاک ثبتی شماره اصلی : فرعی : تفکیکی : بخش : متر از کل تعداد کل طبقات اعلام و با بررسی وضع موجود از لحاظ ایستائی و استحکام بنای مزبور را بر اساس مقررات ملی ساختمان و آئین نامه های معتبر تضمین می نمایم و تعهد می نمایم که :

برابر ضوابط و مقررات شهرداری و مفاد نقشه های مصوبه و با رعایت استانداردهای ساختمانی و اصول فنی بر احداث ساختمان نظارت نمایم .

مراحل مختلف عملیات ساختمانی را با تکمیل فرمهای تحویلی به اینجانب علاوه بر مراحل مندرج در ظهر پروانه هنگام صدور گواهی عدم خلاف و پایانکار نیز به شهرداری گزارش نمایم.

در صورت عدم امکان ادامه نظارت ضمن گزارش کامل از عملیات ساختمانی انجام شده به شهرداری ، مراتب را با ذکر دلایل کتبا و با مراجعه به امور مهندسی ناظر شهرداری باتفاق مالک اعلام تا رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به تصحیحات نظارتی خود انجام وظیفه نمایم.

• - اینجانب از میزان ظرفیت اشتغال مجاز سال جاری اطلاع دارم و تعهد می نمایم در انجام خدمات فوق الذکر حدود و صلاحیت و ظرفیت مجاز سال جاری رعایت شده است

محل مهر و امضاء مهندس



اینجانب :	فرزند :	شماره شناسنامه :
ساکن :	مالک پلاک ثبتی اصلی :	فرعی :
واقع در :	تفکیکی :	

بدینوسیله خانم / آقای :

را بر حسب توافق فی مابین به عنوان مهندس ناظر در پلاک ثبتی فوق الذکر معرفی و متعهد میگرم که :
قبل از آغاز عملیات فرم شروع به کار را از مهندس ناظر اخذ و به منطقه ارائه نمایم.
کلیه عملیات ساختمانی را از شروع تا اتمام با اطلاع و تحت نظارت نامبرده انجام دادم و از اجرای هر گونه عملیات ساختمانی غیر مجاز خودداری نمایم.

در صورتیکه نامبرده از نظارت ساختمان خودداری و یا در اجرای آن تعلل ورزد و یا برخلاف مندرجات پروانه صادره اقدام نماید مراتب را کتبا به شهرداری اعلام و تا قبل از صدور مجوز تعویض ناظر و معرفی آن از هرگونه عملیات ساختمانی خودداری نمایم.
با آگاهی کامل از مندرجات پروانه صادره کلیه مقررات مربوط به آن را رعایت و چنانچه برخلاف آن اقدام گردد ، حق هرگونه اعتراضی را در برابر قوانین و مقررات شهر سازی و ساختمانی از خود سلب و اسقاط می نمایم.

محل امضاء مالک

توجه : امضاء مهندس و مالک در دفتر اسناد رسمی گواهی گردد.
--

3. موارد ضرورت برگه استحکام بنا:

- ایمنی: برگه استحکام بنا گواهی بر ایمنی ساختمان و مصالح مورد استفاده است.
- رعایت استانداردها: این برگه اطمینان از رعایت استانداردهای ساخت و ساز را فراهم می کند.
- مسئولیت قانونی: برگه استحکام بنا مسئولیت قانونی مهندسان و پیمانکاران را در قبال ایمنی ساختمان افزایش می دهد.
- بازرسی و شهرداری: این برگه در مراحل بازرسی و تایید شهرداری نقش مهمی ایفا می کند.
- بیمه: برگه استحکام بنا در فرآیند بیمه ساختمان مورد نیاز است.

4. اهمیت برگه استحکام بنا:

- اطمینان از پایداری: برگه استحکام بنا اطمینان می دهد که ساختمان با پایداری و ایمنی مورد نیاز ساخته شده است.
- جلوگیری از تخریب: این برگه از تخریب ساختمان در اثر زلزله، باد، و سایر عوامل محیطی جلوگیری می کند.
- حفظ ارزش ملک: برگه استحکام بنا ارزش ملک را حفظ می کند و از زیانهای احتمالی جلوگیری می کند.
- کاهش هزینه ها: با انجام اقدامات اصلاحی قبل از بروز مشکلات جدی، برگه استحکام بنا می تواند به کاهش هزینه های تعمیر و نگهداری ساختمان کمک کند.

5. تعهدات مندرج در برگه استحکام بنا:

- رعایت قوانین و مقررات: مهندسان و پیمانکاران موظف به رعایت قوانین و مقررات ساخت و ساز هستند.
- استفاده از مصالح با کیفیت: استفاده از مصالح با کیفیت و مطابق با استانداردها اجباری است.
- انجام محاسبات دقیق: محاسبات سازه ای باید دقیق و با استفاده از نرم افزارهای تخصصی انجام شود.
- انجام بازرسی ها: بازرسی های منظم و دقیق از اجرای سازه ضروری است.
- اطمینان از اعتبار مصالح مورد استفاده: بررسی و اعتبارسنجی مصالح قبل از استفاده در ساخت و ساز.

6. مراحل اخذ برگه استحکام بنا:

1. تعیین نیاز: مشخص کنید که به برگه استحکام بنا نیاز دارید (مثلاً در هنگام بازرسی، تعمیر، یا تقویت سازه).

2. ارائه اطلاعات: اطلاعات مربوط به پروژه (شرح سازه، مشخصات مصالح، و غیره) را به دفتر مهندسی ارائه دهید.
3. انجام محاسبات: مهندس مسئول سازه محاسبات مربوط به مقاومت سازه‌ای را انجام می‌دهد.
4. ارائه گزارش: مهندس مسئول سازه یک گزارش (برگه استحکام بنا) را بر اساس نتایج محاسبات ارائه می‌دهد.
5. بررسی و تایید: در صورت نیاز، گزارش توسط شهرداری یا سایر مراجع ذیصلاح بررسی و تایید می‌شود.

نکات مهم:

- برگه استحکام بنا باید توسط یک مهندس معتبر و دارای گواهی صلاحیت صادر شود.
- اطلاعات موجود در برگه استحکام بنا باید دقیق و صحیح باشد.
- در صورت نیاز به تقویت سازه، لازم است توصیه‌های موجود در برگه استحکام بنا را به دقت اجرا کنید.